

**RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL****Séance du 01/07/2019 A 19H**

**Présents** : GUIGUE Gilbert, COSTERG Chantal, VAGNON Raymond, ANDRE Valérie, BLONDON Gérard, HERRAULT Françoise, PERROUSE Bernard, BERTHIER Valérie, LESAGE Claude, DUMAZ Jean-Luc, GENTIL-PERRET Véronique, GOBATTO Marie-Laure GUICHERD Nathalie, VANIN Danièle.

**Nombre total de présents** : 14

**Excusés** : PICHE Barthélemy (pouvoir à G. Guigue)

**Absents** : BOIS Carole, CUZIN Pascal, NOËL Stéphane, PERROUSE David.

Le Conseil Municipal, sous la présidence de M. Gilbert Guigue, Maire de Domessin, a délibéré sur les questions suivantes inscrites à l'ordre du jour.

**1) APPROBATION du compte-rendu de la séance du 03 juin 2019**

Le compte-rendu de la séance du 03/06/19, adressé aux membres du conseil le 21/06/19 et affiché le 21/06/19 est adopté à l'unanimité

**2) DÉLIBÉRATIONS****BUDGET**

- **Admissions en non-valeur**

A la demande de la trésorerie, il est nécessaire de délibérer sur le principe de l'admission en non-valeurs de certaines créances qui ont fait l'objet de la décision modificative n°1 du 03/06/19.

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

- **Conventions avec la commune de Saint-Genix (Gymnases et Ulis)**

Comme chaque année, il convient de conventionner avec la commune de Saint-Genix pour la participation financière au frais de la classe ULIS (760 € pour 2 élèves) et au fonctionnement des gymnases utilisés par les collégiens (4 437,65 € pour 78 élèves).

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

- **Subventions complémentaires**

V. Berthier propose d'accorder une subvention complémentaire au Tennis de Table (300 €) vu l'incidence des travaux de la salle des fêtes sur la vie de l'association et à l'Entente Athlétique du Lac (200 €) vu la présence de 9 enfants domessinois et le retard de la demande.

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

- **Cadeaux : départs en retraite, mariages**

M. le Maire propose de délibérer nominativement pour des cadeaux de mariage à trois enfants de conseillers (Vagnon, Costerg, Guigue) et pour un départ en retraite (M. Merme) à travers des bons d'achat (conformément aux recommandations de la commission du Personnel du 12/01/2015).

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

**INTERCOMMUNALITE : CCVG**

- **Recomposition de l'organe délibérant**

Suite à la création de la commune nouvelle de Saint-Genix les Villages, la CCVG a opté, pour le prochain mandat, à une adaptation locale de la répartition des sièges communautaires soit 36 sièges (au lieu de 29 en droit commun) dont 5 pour Domessin. M. le Maire propose de délibérer en ce sens.

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

- **Compétence sociale**

Délibération annulée : il est en effet nul besoin de délibérer d'après la Préfecture sur l'extension de la compétence sociale "personnes Âgées" (cf. ci-dessous).

**FONCIER**

- **ENS : périmètre zones humides berges du Thiers**

Suite aux différentes réunions avec le CEN, le périmètre définitif du futur Espace Naturel Sensible est présenté sur proposition de la commission.

Les quatre communes concernées (Domessin, Belmont-Tramonet, Verel de Montbel, La Bridoire) ont convenu de délibérer sur l'espace ainsi délimité chez chacune d'elle et de demander au département d'entériner ce nouvel d'espace naturel sensible autour du Thiers.

Cela permettra d'avoir un droit de préemption sur les parcelles concernées.

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

- **Achat terrain Jardy**

M. le Maire propose au conseil d'acquérir deux parcelles appartenant à M. Théron (société CEFICO) au Jardy en zone agricole, achat prévu au budget 2019 : les parcelles B2209 de 2671 m<sup>2</sup> et B2306 de 1485 m<sup>2</sup>

soit 4156 m<sup>2</sup>. Cette maîtrise foncière permettrait de réaliser les travaux d'assainissement prévus au budget et de réalimenter le lavoir de la fruitière.

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

## PERSONNEL

- **Modification du tableau des emplois**

C. Costerg présente les modifications du tableau des emplois suite à la CAP du Centre de Gestion : un avancement de grade nécessite une suppression de poste et une création de poste au nouveau grade.

Vote Pour : 15 Contre : 0 Abstentions : 0

## 3) INFORMATIONS DU MAIRE

### Travaux en cours

- **Espace culturel**

Le calendrier semble respecté pour une fin des travaux prévue fin juillet, début août.

La directrice de Savoie-Biblio et son adjointe ont visité le chantier, et ont pu apporter des précisions sur la constitution de la demande de subvention au Conseil Savoie Mont Blanc sur les nouvelles collections (délibération du 10/09/18). L'inauguration est prévue le 31/08/19 à 11h.

- **Salle des fêtes**

On est toujours en attente du rapport du cabinet de contrôle.

### Dossiers en cours

- **Voirie 2019**

Les travaux sont prévus début juillet. La signalétique vers la fruitière est achevée, ainsi que le cheminement PMR entre l'Eglise et l'Auberge.

- **Place du village : dossiers de subvention**

M. le Maire présente la dernière mouture du projet. Il indique que la commune a obtenu un démarrage des travaux de la Région et de l'Etat (oral) : les montants officiels de subvention de ces financeurs ne sont pas à la hauteur espérée. L'appel d'offres sera cependant lancé pendant l'été pour avoir des réponses dans le courant septembre.

- **Logements La Martinière : dossier de subvention**

M. le Maire charge la commission "Travaux" d'élaborer un projet pour la Région avant le 15/09/19 qui a lancé un appel à projet sur le logement d'urgence.

- **Recensement 2020**

Il est indiqué que les appels à candidatures pour les recenseurs auront lieu à l'automne. Une réunion d'information aura lieu en préfecture le jeudi 4 juillet.

- **Abris-bus**

Il n'y a pas encore de réponse de la Région sur la demande de huit abribus via la communauté de communes.

- **Ferme solaire**

M. le Maire indique que la société Enercoop a visité le site du Français (ancienne décharge) pour étudier la faisabilité et la viabilité d'une ferme solaire.

## 4) CR DE RÉUNIONS ET COMMISSIONS

### Intercommunalité

- **CCVG**

- **Enfance-Jeunesse**

C. Costerg fait le point des travaux de la commission du 04/06/19 (cr. distribué).

Projet d'ouverture d'un LAEP (Lieu d'Accueil Enfants Parents), lieu d'accompagnement à la parentalité, pour les parents accompagnés de leurs enfants (0 à 6 ans). Il est recherché des accueillants bénévoles.

- **Bureau**

G. Guigue, C. Costerg, G. Blondon font part des interventions, au bureau du 18/06/19, de la DGFIP sur la problématique d'évolution de la Taxe Foncière des Entreprises et de Covage-Orange sur le déploiement de la fibre.

- **Compétence sociale**

La CCVG a délibéré pour prendre la compétence sociale à travers un CIAS visant à gérer le regroupement des deux établissements pour personnes âgées de Pont de Beauvoisin et Saint-Genix les Villages, les CCAS des autres communes restant en place avec leurs compétences actuelles.

- **Conseil**

G. Guigue, C. Costerg, G. Blondon, F. Herrault font un compte-rendu sur les principaux points à l'ordre du jour du conseil du 25/06/19 : renouvellement de la ligne de trésorerie, la contribution au FPIC (Domessin : 49 253 €), la création du CIAS, la modification de l'intérêt communautaires (suite à la modification des statuts du SMAPS et de l'extension de la compétence "Personnes Âgées"), partenariat avec la Poste pour la

MSAP, la convention avec Saint-Genix pour la construction d'un ensemble périscolaire, la construction d'un local "Ados", le lancement d'une consultation pour les travaux d'aménagement de la Sage, la convention de mandat pour la construction d'une passerelle sur le Guiers (à la confluence Guiers-Rhône), la convention de délégation du Smaps-CCVG pour Alcotra (InnovLab, ExplorLab et Social Lab).

- **SMAPS**
  - **RézoLire des bibliothèques**

G. Guigue fait le point sur le réseau lors de sa réunion du 05/06/19 :

- une réunion avec les trésoriers (Pont, Yenne, Les Echelles) est prévue le 16/07/19 à 10h au SMAPS pour le règlement des abonnements,
- la réunion avec la DRAC le 26/06/19 à la préfecture confirme que le financement de l'Etat portera essentiellement sur les extensions d'horaires des plus grandes bibliothèques.

- **Conseil**

G. Guigue fait part des principaux points abordés lors de la réunion du 27/06/19 : avis favorables circonstanciés sur le SRADDET (Schéma Régional d'Aménagement, de Développement Durable et d'Egalité des Territoires), les PLU de Nances et de Saint-Jean de Chevelu, la sélection du bureau d'études Ville Vivante pour l'étude habitat, les actualités sur Alcotra, les recrutements (postes SIG et administratif).

### **Commissions communales**

- **Commission Scolaire : conseil d'école**

V. André évoque les travaux du conseil d'école du 17/06/19 : effectifs 2019-2020 de 176 élèves, problème avec les non remplacements pour absence, projets à venir, demande de matériels (VPI classe PS-MS, ...).

- **Commission culturelle et bibliothèque**

F. Herrault rend compte de la réunion du 12/06/19 où a été fait le point sur les extensions d'horaires à la bibliothèque.

- **Commission du personnel**

C. Costerg Fait part de la répartition des tâches du personnel à l'école-cantine, à l'espace culturel.

### **5) QUESTIONS DIVERSES Dates à programmer**

- **Commission Sports** le 08/07/19 à 19h
- **Passage de la commission de fleurissement** le 15/07/19
- **Inauguration** de l'espace culturel le 31/08/19 à 11h.
- **Prochain conseil** : le 02/09/19 à 19h00